

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE" SAT MICLEȘTI

TEL / FAX: 0235348150

E-MAIL: scoala.miclesti@gmail.com

DECIZIE NR 15

DIN 05 SEPTEMBRIE 2022

pentru constituirea Comisiei pentru curriculum

în anul școlar 2022 – 2023

Profesor Pînzaru Neculai, director al Școlii Gimnaziale "Ștefan cel Mare" Miclești, județul Vaslui, numit prin decizia Inspectoratului Școlar Județean Vaslui nr. 1364/20. 12. 2021;

În temeiul:

- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011
- Standardul I (managementul) din OMFP NR. 946 / 2005 pentru aprobarea controlului intern, cuprinzând standardele de management / control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial.
- Art. 31, 32, 33 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar (atribuțiile directorului, directorul emite decizii)
- OMENCS nr.5132/2009 privind managementul clasei de elevi și adresele M.E.N., referitoare la orele de consiliere și orientare în învățământul preșcolar și primar nr.46267/2010 (înv. Preșcolar) și 44366/2010 (învățământ primar);

Având în vedere:

- propunerea Consiliului Profesoral, întrunit în ședință în data de 01. 09. 2022, consemnată în registrul de procese verbale;
- hotărârea Consiliului de Administrație, întrunit în ședință în data de 01. 09. 2022, consemnată în registrul de procese verbale;

DECID:

Art.1. Se constituie la nivelul unității pentru anul școlar **2022-2023, COMISIA PENTRU CURRICULUM**, compusa din :

A. Bărbosu Ionel, **responsabil profesori**

Membri:

1. Enache C Mihaela
2. Ciubotă Maricela
3. Dragu Robert - Răzvan
4. Horduna Mihaela
5. Boancă Ramona
6. Chiriac Mihai
7. Mihăilă Cecilia
8. Gruia Luciana

B. Macovei Ștefan, **responsabil**
învățători / educatoare

1. Membri:
2. Lazăr I. Geta
3. Țurlea N. Elena-Gabriela
4. Macovei V. Cristina
5. Pînzaru P. Camelia
6. Țugulea Ramona
7. Tomozei C. Daniela

Art. 2. Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

- a) asigură documentele curriculare oficiale (planuri-cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale, etc.);
- b) asigură aplicarea planurilor-cadru de învățământ prin oferta curriculară a școlii;
- c) se îngrijește de asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;
- d) asigură organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale, a examenelor de corigență și de încheiere corectă a situațiilor școlare;
- e) aplică procedura de stabilire a CDL-opțional;
- f) participă la realizarea ofertei educaționale a școlii;
- g) asigură consultarea și consilierea cadrelor didactice în domeniul curricular;
- h) asigură coerența dintre curriculumul național și necesitățile locale;
- i) monitorizează respectarea planurilor-cadru și a programelor școlare;
- j) avizează proiectarea didactică realizată de cadrele didactice.
- k) verificarea schemei orare și a orarelor pe clase/nivele
- l) controlul și planificarea orelor și zilelor de consiliere/consultații cu părinții elevilor/copiilor din ciclul preșcolar și primar;
- m) elaborarea/ avizarea planului de formare profesională pe an școlar

Art. 3. Toate documentele elaborate de către Comisia pentru Curriculum sunt supuse avizării Consiliului profesoral, aprobării consiliului de Administrație și păstrate la dosarul comisiei.

Art. 4. Comisia are în subordine comisia pentru întocmirea schemelor orare și comisia pentru formare și perfecționare continuă

Art. 5. - Dosarul comisiei cuprinde:

- copie după decizia de numire a comisiei;
- planul managerial al comisiei;
- planurile-cadru și ordinul de ministru prin care sunt aprobate;
- ordinele de ministru pentru programele școlare pe baza cărora se lucrează în școală;
- programele școlare (în format digital);
- schemele orare ale claselor;
- centralizator CDL – disciplină opțională, la nivel de școală;
- chestionarele aplicate elevilor/părinților pentru disciplina opțională;
- fișele de avizare a disciplinelor opționale;
- programele școlare pentru disciplinele opționale;
- chestionare privind satisfacția beneficiarilor privind CDL;
- rezultate la naționale
- procese verbale ale ședințelor comisiei;
- proceduri specifice;
- alte documente relevante

Art. 6. Prezenta decizie se încredințează spre executare membrilor comisiei de către serviciul secretariat.

Director,
Prof. Pînzaru Neculai